**СОТНИКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**КАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

21 октября 2024г. с. Сотниково № 40-155

О назначении и проведении опроса граждан, жителей Сотниковского сельсовета Канского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**,** руководствуясь Уставом Сотниковского сельсовета Канского района Красноярского края, решением Сотниковского сельского Совета депутатов от 18.09.2020г. № 66-210 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан» Сотниковский сельский Совет депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Назначить опрос граждан, проживающих на территории п. Шахтинский Сотниковского сельсовета Канского района Красноярского края (далее – опрос граждан) и провести его в период с 01.11.2024 г. по 10.11.2024г.

2. Утвердить форму опросного листа и формулировку вопроса, предлагаемого при проведении опроса, согласно приложению №1.

3. Утвердить методику проведения опроса граждан согласно приложению №2.

4. Утвердить состав комиссии по проведению опроса граждан согласно приложению №3.

4.1. Назначить проведение первого заседания комиссии по проведению опроса граждан на 30.10.2024 г. в 15:00 по адресу: п. Шахтинский, ул. Ленина 6 (здание клуба)

5. Установить минимальную численность жителей сельского поселения участвующих в опросе, в количестве не менее 116 человек.  
 6. Администрации Сотниковского сельсовета Канского района Красноярского края обеспечить доведение до жителей п. Шахтинский настоящего решения через информационные стенды, газету «Сельские вести», а также иными общедоступными способами не менее, чем за 10 дней до проведения опроса.

7. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Сельские вести» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Сотниковского сельсовета.

8. Контроль за исполнение настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по экономике, финансам и бюджету.

Председатель Глава

Сотниковского сельского Сотниковского сельсовета

Совета депутатов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Н.Асташкевич \_\_\_\_\_\_\_\_О.С. Войтович

Приложение № 1

к решению Сотниковского сельского

Совета депутатов от

от 21.10.2024г. № 40-155

Опросный лист

для выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта

В рамках подпрограммы «Поддержка местных инициатив» (далее - ППМИ) государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления» администрация Сотниковского сельсовета Канского района Красноярского края может принять участие в конкурсе на предоставление денежных средств из бюджета Красноярского края размере до 2000000 рублей.

Для участия в конкурсе населению необходимо:

1. определить приоритетный инициативный проект для его реализации в 2025 году;
2. принять участие в софинансировании (не менее 3% от суммы проекта (только после победы проекта в конкурсе)).

**Администрация Сотниковского сельсовета Канского районапросит Вас выразить своё мнение об инициативных проектах для реализации в рамках ППМИ!**

Для прохождения опроса заполните необходимую информацию, поставьте любой знак напротив одного варианта ответов, впишите свой ответ там, где это предусмотрено.

1. **Сведения о лице, принявшем участие в опросе:**

Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, месяц и год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер телефона (по желанию) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Я даю согласие на обработку вышеуказанных персональных данных (в том числе с использованием средств автоматизации) в целях учета администрацией Сотниковского сельсовета Канского района моего мнения об инициативном проекте для реализации в рамках ППМИ.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_ Расшифровка подписи (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Какой из представленных ниже инициативных проектов, направленных на развитие объектов общественной инфраструктуры Красноярский край Канский район пос. Шахтинский Вы поддерживаете:**

*­­­****\_\_\_*** Реконструкция МБУК МКС «Сельский клуб п. Шахтинский»

\_\_\_ Строительство игрового комплекса

\_\_\_ иное: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1. **Укажите, что именно необходимо сделать в рамках выбранного проекта** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. **Готовы ли Вы участвовать финансово в реализации выбранного проекта?**

\_\_\_ да \_\_\_ нет

Если «да», то какую сумму Вы готовы внести: \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

1. **Готовы ли Вы осуществить имущественное и (или) трудовое участие в реализации выбранного проекта?**

\_\_\_ да \_\_\_ нет

Если «да», то опишите это участие (например, участие в субботниках, подготовка территории, предоставление материалов, техники и т.д.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Спасибо за участие в опросе!**

Приложение № 2

к решению Сотниковского сельского

Совета депутатов

от 21.10.2024г. № 40-155

МЕТОДИКА

проведения опроса граждан, проживающих на территории п.Шахтинский Сотниковского сельсовета Канского района Красноярского края

1.Общие положения

1.1. Целью опроса граждан является выявление мнения жителей, проживающих на территории с. Сотниково Сотниковского сельсовета Канского района Красноярского края.

1.2. В опросе граждан имеют право участвовать жители п.Шахтинский Сотниковского сельсовета Канского района Красноярского края, достигшие возраста 16 лет.

1.3. Методом сбора информации является заполнение опросных листов по форме согласно приложению №1 к настоящему решению путем подомового (поквартирного) обхода граждан, заполнение опросных листов в определенных местах (пунктах проведения опроса), проведение опроса с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием электронной платформы «Активный гражданин» и (или) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Опросные листы оформляются членами комиссии по проведению опроса граждан (далее – Комиссия) в ходе проведения указанного опроса.

1.4. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются главы муниципального образования, местной администрации, представительного органа муниципального образования, а также представители общественности территории, на которой проводится опрос.

Решением о формировании Комиссии определяется председатель и секретарь указанной Комиссии.

Полномочия Комиссии прекращаются после передачи результатов опроса граждан в Комиссию по проведению опроса, и принятию решения по заключению.

1.5. Изготовление опросных листов производится Комиссией путем тиражирования на бумаге формата А4 в количестве, необходимом для проведения опроса граждан.

1.6. Каждый опросный лист подписывается председателем Комиссии, после чего опросные листы передаются членам Комиссии для непосредственного осуществления опроса граждан, по завершению которого они возвращаются председателю Комиссии.

1.7. Принимающий участие в опросе граждан, в опросном листе напротив одного из предложенных проектов должен поставить один знак («плюс» либо иной знак), либо предложить свой вариант в графе иное.

1.8. Недействительными признаются Комиссией опросные листы неустановленной формы, а также опросные листы, по которым невозможно определить мнение участника опроса граждан и (или) опросные листы не содержат данных об опрашиваемом и (или) его подписи.

1.9. Если участник опроса граждан считает, что была допущена ошибка при оформлении опросного листа, данный участник вправе обратиться с просьбой к члену Комиссии в целях предоставления ему и оформления другого опросного листа вместо испорченного.

1.10. Испорченные опросные листы передаются председателю Комиссии, который организует уничтожение членами Комиссии испорченных, а также признанных недействительными опросных листов, о чем составляется соответствующий акт.

1.11. На основании полученных Комиссией результатов опроса граждан составляется протокол, в котором указываются следующие данные:

1) дата и место составления протокола;

2) формулировка вопроса, предлагаемого при проведении опроса граждан;

3) установленная настоящим решением минимальная численность жителей п.Шахтинский для признания опроса граждан состоявшимся;

4) число жителей п.Шахтинский принявших участие в опросе граждан (не менее установленной минимальной численности);

5) общее число опросных лисов;

6) число опросных листов, в том числе: признанных действительными, недействительными, а также испорченными;

7) результаты опроса граждан (признан или не признан состоявшимся).

Опрос граждан признается состоявшимся, если минимальная численность жителей п.Шахтинский Сотниковского сельсовета Канского района Красноярского края принявших участие в указанном опросе и чьи опросные листы признаны действительными, составляет не менее 116 человек.

1.12. Протокол подписывается всеми членами Комиссии и передается вместе с опросными листами, актом об испорченных, признанных недействительными опросных листов (при наличии) и подготовки ею заключения.

1.13. Член Комиссии, не согласный с протоколом в целом или в части вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу.

Приложение № 3

к решению Сотниковского сельского

Совета депутатов

от 21.10.2024г. № 40-155

**Состав комиссии по проведению опроса.**

1. Войтович Ольга Сергеевна – глава Сотниковского сельсовета.
2. Осипович Елена Юрьевна – представитель общественности.
3. Жуварова Алена Александровна – представитель общественности.
4. Наумкина Светлана Васильевна – депутат Сотниковского сельсовета.
5. Басманова Светлана Алексеевна – главный специалист по финансовым вопросам администрации Сотниковского сельсовета
6. Ромашова Ионна Романовна - зав. клубом п. Шахтинский