

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

9 января 2024 г. с. Сотниково № 4-п

О проведении субботников и двухмесячника по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории муниципального образования Сотниковский сельсовет

В целях улучшения санитарного состояния и благоустройства территории муниципального образования Сотниковский сельсовет Канского района Красноярского края, руководствуясь Уставом Сотниковского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 19 апреля 2024 года весенний субботник по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории муниципального образования Сотниковский сельсовет (далее – Сотниковский сельсовет) в населенных пунктах: с. Сотниково, д. Круглово, д. Арефьевка, п.Шахтинский.
2. Провести 4 октября 2024 года осенний субботник по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории Сотниковского сельсовета в населенных пунктах: с. Сотниково, д. Круглово, д. Арефьевка, п.Шахтинский.
3. Объявить проведение весеннего двухмесячника по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории Сотниковского сельсовета с 12.04.2024г. по 12.06.2024г.
4. Утвердить план мероприятий на период двухмесячника по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории Сотниковского сельсовета в 2024 году (приложение № 1).
5. Утвердить план мероприятий по проведению субботников по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории Сотниковского сельсовета в 2024 году (приложение № 2).
6. Утвердить состав рабочей группы по осуществлению контроля за ходом проведения субботников и двухмесячника по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории Сотниковского сельсовета (приложение № 3).
7. Утвердить положение о Конкурсе по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории Сотниковского сельсовета (далее – Конкурс) среди населения, организаций и учреждений расположенных на территории Сотниковского сельсовета (приложение № 4).
8. Утвердить состав Комиссии по организации работ по благоустройству и подведению итогов Конкурса (приложение № 5).
9. В срок до 12 апреля 2024г. провести организационную работу с жителями поселения по выполнению Правил благоустройства и содержания территории поселения, наведения санитарного порядка на территориях, прилегающих к домовладениям и участия населения в субботниках.
10. Мобилизовать руководителей организаций и учреждений различных форм собственности на проведение работ по очистке закрепленных и прилегающих территорий, своевременному вывозу производственного и бытового мусора.
11. В срок до 29 апреля 2024г. принять меры, необходимые для ликвидации неорганизованных свалок и приведения в надлежащей порядок подъездных путей к объектам временного размещения твердых коммунальных отходов.
12. Выполнить ремонтные и реставрационные работы к 9 мая на памятниках воинской славы в с. Сотниково и д. Арефьевка, а так же привести в надлежащее состояние прилегающие к ним территорий.
13. Принять участие в совместных рейдах с участковым уполномоченным МО МВД России «Канский» по обеспечению уборки и надлежащего содержания территорий частного жилого фонда.
14. Организовать проведение акции «Дни памяти» по благоустройству кладбищ, захоронений, памятников на территории сельсовета с 24.04.2024г. по 01.05.2024г., обеспечить участие хозяйственной группы администрации Сотниковского сельсовета в уборке территории кладбищ.
15. Руководителям организаций и учреждений (по согласованию) предоставить свои планы мероприятий двухмесячника по благоустройству.
16. Рекомендовать руководителям организаций, учреждений, населению еженедельно проводить санитарные пятницы по уборке внутридворовых территорий, территорий учреждений образования, здравоохранения, культуры.
17. Главному бухгалтеру администрации Сотниковского сельсовета предусмотреть выделение необходимых финансовых средств на благоустройство территории поселения, согласно статьям бюджета.
18. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комиссии по организации работ по благоустройству.
19. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Сельские вести» и подлежит размещению на официальном сайте Сотниковского сельсовета http://сотниково.рф

Глава Сотниковского сельсовета О.С.Войтович

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Сотниковского сельсовета

Канского района Красноярского края от 9.01.2024 г. № 4-п

План

мероприятий на период двухмесячника по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории Сотниковского сельсовета в 2024 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Период проведения | | Ответственный |
| Организационные мероприятия: | | | | |
| 1. | Разработка плана работы комиссии по организации работ по благоустройству | до 12.04.2024 | | Багдасарян Е.А. |
| 2. | Проведение совещания по организации проведения субботников и двухмесячника по благоустройству территории Сотниковского сельсовета | до 12.04.2024 | | Войтович О.С. |
| 3. | Информирование населения, организаций и учреждений о проведении субботников и двухмесячника по благоустройству территории Сотниковского сельсовета | до 12.04.2024 | | Багдасарян Е.А |
| 4. | Согласование с руководителями организаций, предприятий вопрос о выделении техники, материалов, людей. | до 12.04.2024 | | Войтович О.С. руководители организаций и учреждений (по согласованию) |
| 5. | Информирование населения по вопросам пожарной безопасности | до 21.04.2024 | | Солдатова О.Н. |
| 6. | На заседании комиссии по организации работ по благоустройству заслушать отчет организаций, учреждений о проведенных работах в ходе проведения субботников и двухмесячника по благоустройству | до 12.06.2024 | | Войтович О.С. |
| В ходе субботника 12.04.2024 г. и двухмесячника по благоустройству 2024 г.: | | | | |
| 1. | Организация уборки территорий общего пользования, вывоза мусора. | | в период проведения двухмесячника | Войтович О.С. руководители организаций и учреждений (по согласованию) |
| 2. | Организация уборки площади с.Сотниково: сбор сухой травы, мусора | | в период проведения двухмесячника | Администрация Сотниковского сельсовета |
| 3. | Уборка прилегающих территорий к учреждениям и организациям. | | в период проведения двухмесячника | Руководители организаций, учреждений (по согласованию) |
| 4. | Уборка кладбищ в с.Сотниково, д. Круглово, д. Арефьевка, п.Шахтинский | | в период проведения двухмесячника | Администрация Сотниковского сельсовета, жители |
| 5. | Уборка территорий населенных пунктов, частных домовладений и приусадебных участков: очистка придорожных водоотводных канав, ремонт ограждений, очистка от кустарников фасадов приусадебных участков, подрезка деревьев, побелка | | в период проведения двухмесячника | жители |
| 6. | Организации и учреждения:  - администрация Сотниковского сельсовета: уборка собственной территории включая гараж и прилегающей территории, озеленение;  - организации торговли: уборка закрепленной территории (радиус-10 метров), установка баков для мусора, ремонт фасадов помещений, озеленение территории;  - Котельная ГПКК «ЦРКК»: уборка собственной территории и территории прилегающей к забору, дороги ведущей к котельной, провести озеленении территории;  - ООО «Стратегия»: уборка собственной территории и территории, прилегающей к ограждению, дороги ведущей к водозабору, провести озеленение территории;  - организациям и учреждениям, расположенным в п. Шахтинский: уборка собственной территории и территории прилегающей к ограждению, провести озеленение;  - МБОУ «Сотниковская средняя общеобразо-вательная школа»: уборка территории, территории прилегающей к ограждению, обрезка кустарников, побелка оснований деревьев, озеленение;  - МБДОУ «Сотниковский детский сад»: уборка территории и территории, прилегающей к ограждению, обрезка кустарников, побелка оснований деревьев, озеленение;  - МБУК «МКС» Канского района филиал № 8 «Сотниковский Дом культуры»: уборка территории и территории прилегающей;  -ФАП Сотниковский, ФАП Кругловский, ФАП Арефьевский, ФАП Шахтинский : уборка территории и территории прилегающей к ограждению, озеленение. | | в период проведения двухмесячника | Администрация Сотниковского сельсовета, Руководители организаций и учреждений (по согласованию) |

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Сотниковского сельсовета

Канского района Красноярского края

от 9.01.2024г. № 4-п

План

мероприятий по проведению субботников по благоустройству

и улучшению санитарного состояния

территории Сотниковского сельсовета в 2024 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственный |
|  | Субботник 19.04.2024г. |  |
| 1 | Посадка деревьев | Администрация Сотниковского сельсовета |
| 2 | Благоустройство придомовых территорий (сбор мусора, посадка деревьев и кустарников, сбор сухой травы) | жители |
| 3 | Уборка кладбищ | Администрация Сотниковского сельсовета, жители |
| 4 | Уборка территории организаций и учреждений и прилегающей территории к ограждению | Руководители организаций и учреждений (по согласованию) |
|  | Субботник 04.10.2024г. |  |
| 1 | Уборка, благоустройство придомовых территорий (сбор мусора, сухой травы) | жители |
| 2 | Уборка территории организаций и учреждений и прилегающей территории к ограждению | Руководители организаций и учреждений (по согласованию) |

Приложение № 3

к постановлению Администрации

Сотниковского сельсовета

Канского района Красноярского края

от 19.01.2024 г. № 4-п

Состав

рабочей группы по осуществлению контроля за ходом проведения субботников и двухмесячника по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории Сотниковского сельсовета

Председатель – Глава Сотниковского сельсовета Войтович О.С..

Члены рабочей группы :

1. Ильенкова К.А. –заведующая МБУК «МКС» Канского района филиал № 8 «Сотниковский Дом культуры
2. Полотовская Е.В. – директор МБОУ «Сотниковская средняя общеобразовательная школа» ( по согласованию).
3. Асташкевич О.Н. – председатель Сотниковского сельского Совета депутатов (по согласованию)
4. Солдатова О.Н. – заместитель главы Сотниковского сельсовета
5. Багдасарян Е.А.- ведущий специалист по земельным отношениям
6. Наумкина С.В.- депутат Сотниковского сельского Совета депутатов (по согласованию)

Приложение № 4

к постановлению Администрации

Сотниковского сельсовета

Канского района Красноярского края

от 9.01.2024 г. № 4-п

Положение

о Конкурсе по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории Сотниковского сельсовета

1. Конкурс по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории Сотниковского сельсовета «Лучшая усадьба Сотниковского сельсовета в 2024 году»» (далее – Конкурс) направлен на привлечение к проведению работ по благоустройству территории населенных пунктов Сотниковского сельсовета граждан, коллективов организаций и учреждений, расположенных на территории сельсовета.
2. Целью Конкурса является благоустройство придомовых территорий, наведение порядка, чистоты на территориях общего пользования вблизи жилых домов, на улицах, повышение уровня культуры граждан.
3. Работы по благоустройству населенных пунктов сельсовета в рамках Конкурса могут проводиться за счет средств граждан и юридических лиц.
4. Работы по благоустройству могут проводиться гражданами, юридическими лицами, жилищно-эксплуатационными организациями различных форм собственности.
5. Работы по благоустройству населенных пунктов сельсовета в рамках Конкурса проводится за счет внебюджетных средств (привлеченных средств спонсоров), собственных средств участников Конкурса, предусмотренных на цели осуществления деятельности по благоустройству придомовых территорий, мест общего пользования многоквартирных домов и награждения победителей Конкурса.
6. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Лучшая усадьба 2024 года»;

- «Лучшее благоустроенное учреждение 2024 года»

7. Подведение итогов Конкурса проводится в два этапа, в период с 14 по 16 августа 2024 года:

I этап - с 14-15 августа – подведение итогов Конкурса по благоустройству;

II этап - 16 августа – объявление и награждение победителей Конкурса в соответствующей номинации.

1. В Конкурсе могут принять участие жители населенных пунктов Сотниковского сельсовета, коллективы организаций и учреждений всех форм собственности независимо от их территориальной принадлежности по отношению к благоустраиваемой территории, подавших заявку в администрацию Сотниковского сельсовета до 1 августа 2024 года включительно.

Заявка подается на имя председателя комиссии на бумажном носителе в произвольной форме с обязательным указанием номинации для участия, точного адреса объекта, подлежащего оценке (осмотру), фамилии, имени, отчества (при наличии) заявителя (группы заявителей), а в случае подачи заявки юридическим лицом - адреса его местонахождения.

1. Итоги по всем показателям Конкурса подводятся конкурсной комиссией с выездом на объекты благоустройства. Протоколы комиссии конкурса заверяются подписями всех членов комиссии.
2. Победителям номинации Конкурса является заявка (объекта благоустройства), набравшая наибольшее количество баллов и (или) выгодно отличающаяся от остальных конкурсных объектов, с учетом степени гармоничности, необходимости, целесообразности и эстетичности оформления объекта номинации.
3. Конкурсная комиссия рассматривает по каждой номинации Конкурса все заявки претендентов на призовые места, поданные в соответствии с настоящим Положением. Комиссия проводит оценку работы участников Конкурса непосредственно на объектах благоустройства и принимает решение о победителях Конкурса при участии в заседании комиссии не менее 2/3 её состава. При равном количестве голосов, голос председателя комиссии является решающим.
4. Награждает победителей конкурса председатель конкурсной комиссии.
5. Победитель Конкурса определяется по следующим показателям:
   1. Номинация «Лучшая усадьба 2024 года»:

- Оригинальное оформление усадьбы до 10 баллов

- Наличие номерного знака и таблички до 10 баллов

с указанием улицы на угловом доме

- Опрятный вид фасада и двора усадьбы до 10 баллов

- Наличие зеленых насаждений, цветников до 10 баллов

- Содержание прилегающей территории до 10 баллов

к дому в чистоте и порядке

- Единое композиционное оформление до 50 баллов

- Содержание в исправном состоянии до 10 баллов

ограждений

* 1. Номинация «Лучшее благоустроенное учреждение 2024 года»:

- Оригинальное оформление территории до 10 баллов

- Наличие номерного знака и таблички с до 10 баллов

указанием улицы

- Опрятный вид фасада и двора усадьбы до 10 баллов

- Наличие зеленых насаждений, цветников до 10 баллов

- Содержание прилегающей территории до 10 баллов

к дому в чистоте и порядке

- Единое композиционное оформление до 50 баллов

1. Победители номинаций Конкурса становится держателем таблички с наименованием лучшего объекта номинации. Таблички с наименованием «Лучшая усадьба 2024 года», «Лучшее благоустроенное учреждение 2024 года» хранятся у победителей номинаций, устанавливаются на фасаде дома и учреждения.

Участники Конкурса, занявшие 2 и 3 места номинаций, награждаются дипломами участников открытого конкурса «Лучшая усадьба 2024 года», «Лучшее благоустроенное учреждение 2024 года».

Приложение № 5

к постановлению Администрации

Сотниковского сельсовета

Канского района Красноярского края

от 9.01.2024 г.№ 4-п

Состав

Комиссии по организации работ по благоустройству

и подведению итогов Конкурса

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии  Войтович Ольга сергеевна | Глава Сотниковского сельсовета |
| Члены комиссии |  |
| Асташкевич Ольга Николаевна | Председатель Сотниковского сельского Совета депутатов (по согласованию) |
| Полотовская Елена Васильевна | Директор МБОУ «Сотниковская средняя общеобразовательная школа» (по согласованию) |
| Ильенкова Ксения Александровна | заведующая МБУК «МКС» Канского района филиал № 8 «Сотниковский Дом культуры |
| Багдасарян Елена Арменовна | Ведущий специалист по земельным отношениям администрации Сотниковского сельсовета |
| Солдатова Ольга Николаевна | Заместитель главы администрации Сотниковского сельсовета |